До подписания настоящего трудового договора Работник был ознакомлен со следующими локальными нормативными актами Работодателя:

- Правила внутреннего трудового распорядка для рабочих, руководителей, специалистов и служащих АО «Красноярская Буровая Компания» от «20» января 2020г.,
с изменениями с 17.04.2023г., утвержденные приказом от «15» февраля 2023г. № 10/3
- Положение «Оплата труда, социальные льготы, гарантии и компенсации работников АО «Красноярская Буровая Компания», утвержденное приказом от «01» июня 2024 г. № 92/1
- Положение «О вахтовом методе организации работ» от «09» августа 2021г. с изменениями:
с «11» января 2022г., утвержденные приказами от «10» января 2022г. № 1, № 1/1, № 3/1,
с «01» марта 2022г., утвержденное приказом от «24» февраля 2022г. № 12,
с «25» мая 2023г., утвержденное приказом от «27» февраля 2023г. № 12/1,
изменение, утвержденное приказом от «13» марта 2023г. № 19
- Положение о конфиденциальной информации от «07» июня 2018 г.
- Положение о проведении стажировки на рабочем месте от «12» декабря 2019г.
- Положение о защите и обработке персональных данных работников АО «Красноярская Буровая Компания», утвержденное приказом от «30» мая 2025 г. № 25
- Положение об электронном документообороте в сфере трудовых отношений в АО «Красноярская Буровая Компания» (приложение № 1), утвержденное приказом от «01» марта 2025 г. № 11/а
- Регламент по использованию электронной подписи (приложение № 2), утвержденное приказом от «01» марта 2025 г. № 11/а
- Положение о служебных командировках работников от «09» сентября 2010 г. с изменениями:
от «19» сентября 2010г.,
от «18» апреля 2012г.,
от «04» июля 2013г., утвержденные приказом № 90,
от «01» января 2017г.,
от «01» мая 2022г.
- Положение о коммерческой тайне (конфиденциальной информации) АО «Красноярская Буровая Компания», утвержденное приказом от «09» августа 2021г. № 69
- Правила проживания от «22» июля 2024г.
- Должностная инструкция по должности **«Юрисконсульта»**

[redacted]

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 50

п. Солонцы

Акционерное общество «Красноярская буровая компания», далее именуемое Работодатель, в лице Генерального директора Гусева Антона Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

[redacted]

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работник принимается на работу к Работодателю в подразделение **Договорная служба** для выполнения работы в должности **Юрисконсульта**.

Работник обязуется лично выполнять трудовые функции по должности, предусмотренные Должностной инструкцией, в интересах, под управлением и контролем Работодателя, а также соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя.

1.2. За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Работнику устанавливается:

Должностной оклад	[redacted]
Районный коэффициент (согласно действующего законодательства РФ)	[redacted]
Северная надбавка (процентная надбавка к заработной плате за стаж	[redacted]

Работодатель _____ А.В. Гусев

Раб[redacted]

работы в районах Крайнего Севера, приравненных к районам Крайнего Севера или местностях с особыми климатическими условиями, в размере согласно законодательства РФ)	

По итогам отработанного времени Работнику, на основании приказа Генерального директора, производится начисление стимулирующей доплаты. Стимулирующая доплата не является обязательной выплатой и может не назначаться либо назначаться в уменьшенном размере в случаях невыполнения плана, ненадлежащего выполнения Работником должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, претензий со стороны Заказчиков, невыполнения распоряжения руководителя.

1.3. Местом работы работника является: АО «КБК» Красноярский край Емельяновский район пос. Солонцы ул. Северная 13А.

1.4. Работа по настоящему договору является для Работника основной.

1.5. Работник обязан приступить к работ[redacted]

Если Работник не приступил к работе в день начала работы, договор аннулируется и считается незаключенным.

1.6. Настоящий договор заключается на неопределенный срок.

1.7. Работнику устанавливается испытательный срок - 1 (один) месяц.

В срок испытания в соответствии с ч. 7 ст. 70 ТК РФ не засчитывается период временной нетрудоспособности Работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

Критериями успешного прохождения испытания являются полное, качественное и своевременное выполнение Работником трудовой функции, предусмотренной настоящим Договором и должностной инструкцией, исполнение приказов (распоряжений) Работодателя, распоряжений непосредственного руководителя, действующих в организации локальных нормативных актов и требований к работе, соблюдение трудовой дисциплины, положений охраны труда и техники безопасности.

1.8. Материальное стимулирование Работника осуществляется в соответствии с действующим на предприятии Положением об оплате труда.

1.9. Улучшение условий трудового договора - увеличение должностного оклада (тарифной ставки) происходит на основании приказа руководителя Общества без предварительного уведомления работника за 2 месяца.

1.10. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки, установленные Положением «Оплата труда, социальные льготы, гарантии и компенсации работников» АО «Красноярская буровая компания», путем перечисления денежных средств на банковскую карту работника.

1.11. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работник обязан:

2.1.1. выполнять обязанности в соответствии со ст. 21 ТК РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка Общества, должностной инструкцией;

2.1.2. соблюдать требования охраны труда;

2.1.3. проходить медицинские осмотры в соответствии со ст. 213-214 ТК РФ;

2.1.4. бережно относиться к имуществу Работодателя;

2.1.5. возместить причиненный Работодателю материальный ущерб, в соответствии с действующим законодательством;

2.1.6. незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуаций, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, а также сохранности имущества Работодателя;

2.1.7. при направлении на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации за счет средств Работодателя, Работник обязуется отработать у Работодателя в течение 2 (двух) лет, с момента окончания обучения. В случае увольнения Работника до истечения этого периода, Работодатель имеет право удержать с Работника сумму за обучение, проезд, проживание, командировочные пропорционально неотработанному времени.

2.1.8. исполнять другие обязанности, не противоречащие действующему законодательству.

2.2. Работник имеет право на:

2.2.1. предоставление ему работы, обусловленной Договором;

2.2.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

2.2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;[redacted]

Работодатель _____ А.В. Гусев

Работник [redacted]

2.2.4. профессиональную переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном федеральными законами;
2.2.5. разрешение трудовых споров в порядке, установленном федеральными законами;
2.2.6. возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
2.2.7. защиту своих персональных данных;
2.2.8. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
2.2.9. охрану труда, обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
2.3. Работодатель имеет право:
2.3.1. вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
2.3.2. требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка организации;
2.3.3. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.
2.4. Работодатель обязан соблюдать все требования, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также права Работника в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора.

3. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

3.1. Работник обязан исполнять трудовые обязанности в течение времени, установленного Правилами внутреннего трудового распорядка, а также в иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными правовыми актами относятся к рабочему времени.
3.2. Для Работника устанавливается режим труда и отдыха, предусмотренный Правилами внутреннего трудового распорядка.
3.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью: основной - **28** календарных дня, дополнительный за работу в местностях с особыми климатическими условиями - **8** календарных дней.

4. УСЛОВИЯ ТРУДА

4.1. Условия труда Работника на рабочем месте по результатам специальной оценки условий труда являются: - допустимыми (класс условия труда - 2).
Компенсации и льготы, в связи с этим не предусмотрены и не предоставляются.
4.2. Работнику выдается за счет средств Работодателя в соответствии с установленными нормами спецодежда, специальная обувь, смывающие и (или) обезвреживающие средства и др. средства индивидуальной защиты, с перечнем которых Работник ознакомился при проведении вводного инструктажа. Выдача осуществляется индивидуально.

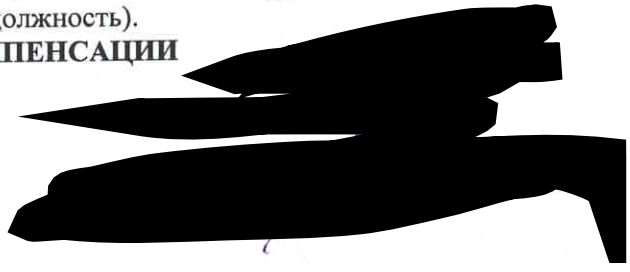
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

6.1. Основания для прекращения настоящего Договора определяются в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РФ.
6.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
6.3. Днем увольнения во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом, сохранялось место работы (должность).

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ



Работодатель _____ А.В. Гусев

7.1. На период действия настоящего Договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ, локальными нормативными актами.

8. ВИД И УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

8.1. Работодатель обязан осуществлять обязательное социальное страхование, виды и условия которого предусмотрены федеральным законодательством РФ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Условия настоящего Договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.
9.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
9.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
9.4. В остальных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Работодатель:
Акционерное общество «Красноярская буровая компания»

630133 Российская Федерация
г. Новосибирск ул. В. Высоцкого 9 пом. 20
ИНН 2460040239 БИК 044525201
КПП 540501001 ОКПО 52289145
Филиал «Новосибирский» АО «АЛЬФА-БАНК» БИК 045004774
р/с 40702810423300004655
к/с 30101810600000000774

_____ А.В. Гусев
(подпись)

М.П.

Работник:

[redacted]

Экземпляр трудового договора получил (а) [redacted]

Работодатель _____ А.В. Гусев