# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № [redacted]

г. Москва

26 августа 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Энергокомпозит» (ООО «Энергокомпозит»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Горячева Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации [redacted], именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности Инженер, а Работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

1.2. Работник принимается на работу в Производственно-технический отдел Дирекции по строительству энергосистем.

1.3. Место работы Работника – Общество с ограниченной ответственностью «Энергокомпозит».

1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для работника основным местом работы.

1.5. Условия труда Работника на рабочем месте допустимые (класс 2 согласно отчету о проведении специальной оценки условий труда).

1.6. Настоящий договор заключается на неопределенный срок.

1.7. Дата начала работы – 26 августа 2024 г.

1.8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью три месяца с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

1.9. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

1.10. Если срок испытания истек, а работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

### 2.1. Работник имеет право на:

- изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными Федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением соответствующей закону продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

Работник имеет и иные права, предоставленные ему трудовым законодательством.

### 2.2. Работник обязан:

- добросовестно выполнять свои обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

- принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (аварии, простои и т.д.), и немедленно сообщать о случившемся происшествии Работодателю;
- поддерживать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии, порядке и чистоте;
- возместить Работодателю ущерб, причиненный небрежным отношением к имуществу Работодателя;
- исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, настоящего трудового договора и должностной инструкции.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

### 3.1. Работодатель вправе:

- изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Работодатель имеет и другие права, предоставленные ему трудовым законодательством.

### 3.2. Работодатель обязуется:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и настоящего трудового договора;
- предоставлять Работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- обеспечивать Работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью, и изменениями, вносимыми в них;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства и настоящего трудового договора.

## 4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

### 4.1. Работнику устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени:

- 40 часовая рабочая неделя;
- начало рабочего дня в 8 часов 30 минут;
- окончание рабочего дня 17 часов 00 минут;
- перерыв для отдыха и обеда с 12.00 до 12.30.
- Два выходных дня в неделю – суббота, воскресенье.

4.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению Сторон и в соответствии с трудовым законодательством РФ оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен до истечения 6 месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

4.3. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы. Продолжительность указанного отпуска определяется по соглашению Сторон и соответствии с трудовым законодательством РФ.

## 5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

5.1. За выполнение работы, обусловленной настоящим договором, Работнику устанавливается должностной оклад (тарифная ставка) в размере 40 000 (Сорок тысяч) рублей ежемесячно.

5.1.1. Работодатель выплачивает Работнику заработную плату не реже чем каждые полмесяца:

– 29-го числа каждого месяца выплачивается заработная плата за отработанное время за первую половину текущего месяца;

– 14-го числа следующего месяца осуществляется окончательный расчет по итогам работы за предыдущий месяц.

5.2. Работодатель может по результатам деятельности выплачивать Работнику премию.

5.3. Заработная плата работнику выплачивается путем перечисления Обществом на банковский карточный счет Работника, открытый для проведения расчетов с использованием пластиковой карты на основании заявления Работника.

5.4. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.5. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством РФ и локальными нормативными актами Работодателя.

## 6. УСЛОВИЕ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ СТРАХОВАНИИ

6.1. Работник в период действия трудового договора подлежит следующим видам социального страхования:

- обязательному социальному страхованию,

- обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний,

- обязательному пенсионному страхованию.

6.2. Страхование осуществляется в соответствии с правилами и условиями, установленными действующим законодательством РФ.

## 7. СЛУЖЕБНАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА

7.1. Работник обязуется не разглашать без согласия Работодателя полученную во время работы научно-техническую и иную конфиденциальную информацию, составляющую служебную и коммерческую тайну Работодателя.

7.2. За разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну Работодателя, Работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 8. ОТВЕСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

8.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством РФ.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса РФ.

8.3. Работодатель и Работник могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

## 9. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

9.1. Настоящий трудовой договор в период его действия может быть изменен или дополнен его сторонами. При этом новые сведения вносятся непосредственно в текст трудового договора, а новые условия определяются приложением к трудовому договору либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

9.2. Расторжение настоящего договора допускается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора Работнику предоставляютя гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса РФ, а также другими нормами Трудового кодекса РФ и иных Федеральных законов.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению Сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом, в порядке установленном законодательством РФ.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющий одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй - у Работника.

До подписания настоящего трудового договора Работник ознакомлен со следующими локальными нормативными актами:

| №п/п | Локальные нормативные акты | Подпись | Дата |
|---|---|---|---|
| 1 | Правила внутреннего трудового распорядка | [redacted] | 26.08.2024 |
| 2 | Положение об оплате труда | | 26.08.2024 |
| 3 | Положение о защите персональных данных | | 26.08.2024 |
| 4 | Положение о системе управления охраной труда | | 26.08.2024 |

## 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Работодатель:**
ООО "Энергокомпозит"

141580, Московская область, г. о. Химки, д. Носово, тер. Промышленная Зона Носово, стр. 1, корп. 1, ком. 1-8, 11, 13-16
ИНН 5044098232
КПП 504401001
ОГРН 1165044051545, ОКПО 02661390
к/с 30101810400000000225, БИК 044525225
р/с 40702810138000111978 в ПАО СБЕРБАНК г.Москва

Генеральный директор

Горячев Александр Николаевич

_____
(М.П., дата, подпись)

**Работник:**
[redacted]

[redacted]

Экземпляр трудового договора получил:

«26» августа 2024 г.